

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO PER LA VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

Contenuto del contratto di vendita del pacchetto turistico

Le presenti condizioni generali, insieme alla descrizione del pacchetto turistico contenuta nel nostro catalogo online o nel programma di viaggio separato e alla conferma di prenotazione dei servizi richiesti, costituiscono parte integrante del contratto di viaggio tra Viaggiaphuket e il cliente. Nell'accettare la proposta di acquisto di un pacchetto turistico, il viaggiatore dichiara di aver letto e accettato le condizioni qui riportate, sia per sé sia per i soggetti per i quali richiede il servizio.

Premessa

Viaggiaphuket è un marchio di proprietà di **Atlantis Group Phuket Co., Ltd.**, azienda registrata in Thailandia. Atlantis Group Phuket Co., Ltd. opera come tour operator autorizzato, con licenza TAT N. 34/03414, specializzato nell'organizzazione e vendita di pacchetti turistici in Thailandia.

Fonti legislative

1. La vendita di pacchetti turistici, che abbiano ad oggetto servizi da fornire sia in Thailandia che all'estero, è regolata dalle leggi thailandesi in materia di turismo e contratti, in particolare la **Tourism Business and Guide Act B.E. 2551 (2008)**, e dalle eventuali normative internazionali applicabili.
2. Viaggiaphuket è un tour operator regolarmente autorizzato in Thailandia e detiene la licenza TAT N. **34/03414**, valida per l'organizzazione di pacchetti turistici internazionali. Questo assicura che operiamo in conformità con tutte le normative vigenti in Thailandia, offrendo ai nostri clienti la massima garanzia di affidabilità e legalità.
3. Tutti i servizi forniti da Viaggiaphuket rispettano i requisiti previsti dalle autorità competenti, e le nostre operazioni sono soggette alle normative fiscali e contrattuali vigenti in Thailandia, comprese le regolamentazioni relative alla protezione dei consumatori e alle responsabilità contrattuali.

Definizioni

Ai fini del presente contratto si intende per:

- **Tour Operator/Organizzatore:** Viaggiaphuket, il professionista che organizza, vende o offre pacchetti turistici, combinando diversi servizi turistici, direttamente o tramite terzi.
- **Viaggiatore/Turista:** Qualsiasi persona che prenota un pacchetto turistico o utilizza uno dei servizi offerti da Viaggiaphuket.

- **Pacchetto turistico:** La combinazione di almeno due diversi tipi di servizi turistici (trasporto, alloggio, noleggio di veicoli, escursioni o altri servizi non strettamente legati al trasporto o all'alloggio), venduti come parte di un'unica esperienza di viaggio, in base alla normativa thailandese e internazionale.
 - **Servizi turistici collegati:** Servizi offerti separatamente dal pacchetto, ma che possono essere acquistati in aggiunta, come transfer o escursioni aggiuntive.
-

Descrizione dei pacchetti turistici

I pacchetti turistici offerti da Viaggiaphuket comprendono una combinazione di diversi servizi turistici, come trasporti, alloggi, escursioni, e altri servizi accessori. La descrizione dettagliata del pacchetto, inclusa la destinazione, l'itinerario, i servizi inclusi e il prezzo totale, è indicata nel catalogo online o nel programma di viaggio separato. Ogni pacchetto è personalizzabile secondo le esigenze del cliente, salvo diversa indicazione.

Informazioni obbligatorie

Prima della conclusione del contratto di acquisto di un pacchetto turistico, Viaggiaphuket si impegna a fornire al viaggiatore le seguenti informazioni:

a) Caratteristiche principali dei servizi turistici, inclusi:

1. La destinazione o le destinazioni del viaggio, l'itinerario previsto, il numero di notti e la durata del soggiorno.
2. I mezzi di trasporto utilizzati, le categorie di trasporto, gli orari approssimativi di partenza e arrivo, e le eventuali coincidenze.
3. La categoria e l'ubicazione degli alloggi, se previsti.
4. I pasti inclusi, se applicabili.
5. Le visite guidate, le escursioni e altri servizi inclusi nel pacchetto.
6. La lingua in cui verranno forniti i servizi e le escursioni.
7. Indicazioni sull'accessibilità del viaggio per persone con mobilità ridotta, ove applicabile.

b) **Prezzo totale del pacchetto**, comprensivo di tutte le tasse, imposte e altri costi aggiuntivi.

c) **Modalità di pagamento**, incluso l'eventuale acconto e il calendario per il pagamento del saldo.

d) **Condizioni di cancellazione e rimborso**, specificando le eventuali penali applicabili in caso di recesso da parte del viaggiatore.

e) **Informazioni sui documenti di viaggio** necessari, come passaporti e visti, e sulle eventuali formalità sanitarie richieste per il Paese di destinazione.

Condizioni di prenotazione e pagamento

1. Prenotazioni

Le prenotazioni possono essere effettuate direttamente tramite il sito web di Viaggiaphuket o contattando il nostro servizio clienti. Una volta confermata la disponibilità del pacchetto scelto, verrà inviato al cliente un preventivo dettagliato con le informazioni relative ai servizi inclusi e al costo totale del pacchetto.

2. Pagamento

Per i pacchetti turistici, è richiesto il pagamento immediato dell'intero importo al momento della prenotazione. Le modalità di pagamento disponibili sono le seguenti:

- **Bonifico bancario** in Euro, utilizzando i dettagli forniti nella sezione apposita del preventivo. Il pagamento verrà considerato completato solo quando l'importo netto sarà accreditato sul nostro conto bancario.
- **Pagamenti tramite Stripe o PayPal:** Su richiesta, verrà inviato un link personalizzato per il pagamento tramite carta di credito o PayPal, con una commissione del 5% sul totale.

3. Penalità per mancato pagamento

In caso di mancato pagamento dell'intero importo al momento della prenotazione, Viaggiaphuket si riserva il diritto di annullare la prenotazione senza preavviso.

4. Emissione dei documenti di viaggio

I documenti di viaggio, compresi eventuali voucher, saranno emessi solo dopo che il pagamento dell'intero importo sarà stato ricevuto. Tali documenti saranno inviati al cliente via email o resi disponibili nell'area personale sul nostro sito web.

Cancellazioni, Rimborsi e Recesso

1. Cancellazioni da parte del viaggiatore

In caso di cancellazione da parte del viaggiatore, le condizioni di rimborso variano a seconda del pacchetto acquistato e dei relativi servizi (hotel, tour, transfer, ecc.). Le specifiche condizioni saranno indicate nel preventivo inviato al momento della prenotazione e varieranno a seconda delle politiche dei singoli fornitori. Alcuni pacchetti potrebbero non prevedere alcuna possibilità di cancellazione.

2. Penali di cancellazione

In ogni caso, per le cancellazioni, Viaggiaphuket si riserva il diritto di trattenere i costi di gestione relativi alla prenotazione, che includono le spese di transazione, le commissioni bancarie e i costi operativi. L'importo trattenuto sarà indicato al cliente al momento della richiesta di cancellazione.

3. Rimborsi

I rimborsi verranno effettuati secondo le modalità indicate nel preventivo o nel contratto di prenotazione, tenendo conto delle politiche di cancellazione applicabili ai singoli fornitori (ad esempio, hotel o tour). In caso di rimborso parziale, verranno trattenuti i costi di gestione e le commissioni bancarie. Il rimborso avverrà entro 14 giorni dalla conferma della cancellazione, se non diversamente specificato.

4. Cancellazioni da parte di Viaggiaphuket

In circostanze eccezionali, Viaggiaphuket si riserva il diritto di cancellare il pacchetto turistico per cause di forza maggiore o per motivi operativi. In tali casi, al cliente sarà offerto un pacchetto alternativo di pari valore o un rimborso completo dell'importo pagato.

5. Modifiche al pacchetto

Se prima della partenza Viaggiaphuket è costretta a modificare significativamente uno o più elementi essenziali del pacchetto, il viaggiatore sarà informato senza ritardo. Il cliente potrà scegliere se accettare la modifica o recedere dal contratto senza penali, con diritto al rimborso di quanto già pagato.

Responsabilità dell'organizzatore e del viaggiatore

1. Responsabilità dell'organizzatore (Viaggiaphuket)

Viaggiaphuket è responsabile dell'esecuzione dei servizi turistici inclusi nel pacchetto acquistato, in conformità a quanto specificato nel contratto di vendita del pacchetto turistico. Tuttavia, Viaggiaphuket si avvale di fornitori terzi per alcuni servizi, come i transfer in traghetto, e non può essere ritenuta responsabile per:

- Eventuali disservizi o ritardi causati da fornitori terzi, inclusi trasporti, alloggi o altri servizi accessori non direttamente operati da Viaggiaphuket.
- Eventuali modifiche ai programmi dovute a cause di forza maggiore (disastri naturali, guerre, pandemie, ecc.).
- La mancata esecuzione dei servizi dovuta a decisioni o comportamenti del viaggiatore che violino le regole di sicurezza o le norme di condotta locali.
- Eventuali danni, perdite o furti di oggetti personali durante il viaggio, a meno che non siano causati direttamente da negligenza di Viaggiaphuket o dei suoi collaboratori.

2. Responsabilità del viaggiatore

Il viaggiatore è tenuto a:

- Rispettare le regole di sicurezza e le leggi locali del Paese di destinazione, la Thailandia.
- Possedere tutti i documenti di viaggio richiesti (passaporto, visti, certificati sanitari, ecc.) in regola prima della partenza.
- Fornire a Viaggiaphuket tutte le informazioni necessarie per l'organizzazione del viaggio, incluse eventuali esigenze particolari (come intolleranze alimentari, disabilità o richieste specifiche) al momento della prenotazione.
- Segnalare tempestivamente a Viaggiaphuket eventuali difetti o problemi riscontrati durante l'esecuzione dei servizi, in modo da consentire all'organizzatore di porvi rimedio.
- Adottare comportamenti rispettosi e diligenti verso gli altri partecipanti al viaggio e verso i fornitori locali.

In caso di violazione delle presenti responsabilità, Viaggiaphuket si riserva il diritto di interrompere i servizi e, se necessario, escludere il viaggiatore dalle attività programmate, senza che ciò comporti il diritto a rimborsi.

Modifiche ai servizi e variazioni dei pacchetti

1. Modifiche da parte dell'organizzatore

Viaggiaphuket si riserva il diritto di apportare modifiche ai servizi inclusi nel pacchetto turistico qualora si rendesse necessario per cause di forza maggiore, per motivi operativi o per altre circostanze impreviste. Tali modifiche verranno comunicate tempestivamente al viaggiatore e saranno di natura non sostanziale, in modo da non alterare significativamente l'esperienza complessiva del pacchetto acquistato.

In caso di modifiche significative che riguardino uno o più elementi essenziali del pacchetto (come la destinazione, il tipo di alloggio o di trasporto), il viaggiatore avrà diritto di accettare la modifica o di recedere dal contratto senza alcuna penalità, ottenendo il rimborso dell'importo già pagato.

2. Modifiche richieste dal viaggiatore

Qualora il viaggiatore desideri apportare modifiche ai servizi inclusi nel pacchetto turistico, tali richieste saranno prese in considerazione compatibilmente con la disponibilità dei fornitori e le politiche di cancellazione o modifica applicabili. Viaggiaphuket si impegna a fare il possibile per soddisfare le richieste del cliente, ma non garantisce che tutte le modifiche richieste possano essere effettuate.

Eventuali costi aggiuntivi derivanti dalle modifiche richieste dal viaggiatore saranno a carico dello stesso e comunicati al momento della richiesta. In caso di modifiche che comportino una riduzione dei servizi o del prezzo, non è previsto alcun rimborso per la parte non utilizzata.

3. Variazioni di prezzo

Il prezzo del pacchetto turistico è stabilito al momento della prenotazione e il pacchetto è considerato confermato solo dopo il pagamento completo dell'importo richiesto. Qualora un preventivo venga inviato al cliente ma non venga seguito da una conferma e dal pagamento entro i tempi concordati, Viaggiaphuket si riserva il diritto di modificare il prezzo in base alle variazioni dei costi dei servizi, disponibilità o condizioni operative.

Eventuali variazioni di prezzo, dopo la conferma e il pagamento del pacchetto, saranno comunicate solo in circostanze eccezionali legate all'aumento dei costi operativi o a nuove disposizioni legislative. Se l'aumento del prezzo supera il 10% dell'importo originario, il viaggiatore avrà diritto di recedere dal contratto senza penalità, con il rimborso di quanto già pagato.

Documenti di viaggio e obblighi del viaggiatore

1. Documenti necessari per la Thailandia

È responsabilità del viaggiatore assicurarsi di essere in possesso di tutti i documenti necessari per l'ingresso in Thailandia. Tra questi, il passaporto valido con una scadenza di almeno 6 mesi dalla data di ingresso, eventuali visti, e, se richiesto, certificati sanitari come quelli per la vaccinazione. Viaggiaphuket non può essere ritenuta responsabile per la mancata partenza o altri disagi dovuti alla mancanza o irregolarità della documentazione.

2. Fornitura di copie dei documenti

Al momento della prenotazione, è obbligatorio che i viaggiatori forniscano a

Viaggiaphuket una copia del passaporto per consentire la registrazione presso i fornitori dei servizi turistici e per la copertura assicurativa per danni accidentali. La mancata fornitura di tale documentazione potrebbe impedire la corretta esecuzione dei servizi, con conseguente annullamento senza diritto a rimborso.

3. **Obblighi del viaggiatore durante il viaggio in Thailandia**

Durante l'esecuzione del pacchetto turistico in Thailandia, il viaggiatore è tenuto a rispettare tutte le leggi locali, comprese quelle relative al comportamento in luoghi pubblici e religiosi, e a mantenere un atteggiamento rispettoso nei confronti delle culture e delle tradizioni thailandesi. Viaggiaphuket non è responsabile per eventuali conseguenze legali, sanitarie o amministrative derivanti dal mancato rispetto delle normative locali.

Condizioni di pagamento

1. **Pagamento immediato e conferma del pacchetto**

Tutti i pacchetti turistici venduti da Viaggiaphuket devono essere pagati interamente al momento della prenotazione. Il pacchetto sarà considerato confermato solo dopo il ricevimento del pagamento completo. Qualsiasi preventivo fornito non garantisce la disponibilità o il prezzo del pacchetto fino a quando il pagamento non sarà effettuato.

2. **Modalità di pagamento accettate**

Viaggiaphuket accetta pagamenti tramite bonifico bancario, Stripe, e PayPal. Le modalità di pagamento verranno comunicate al cliente al momento della prenotazione e sono soggette alle seguenti condizioni:

- **Bonifico bancario:** I dettagli per effettuare il pagamento tramite bonifico bancario saranno forniti nella conferma di prenotazione. Si ricorda che la prenotazione sarà confermata solo dopo l'effettiva ricezione del pagamento da parte di Viaggiaphuket.
- **Stripe e PayPal:** È possibile richiedere un link personalizzato per il pagamento tramite Stripe (tutte le carte di credito accettate) o PayPal. Una commissione del 5% verrà applicata a tutti i pagamenti effettuati con queste modalità.

3. **Modifiche ai pagamenti e condizioni di cambio valuta**

Se il pagamento viene effettuato in valuta diversa dal Baht thailandese (THB), il tasso di cambio applicato sarà determinato da Viaggiaphuket in base alle condizioni del mercato al momento della prenotazione. Viaggiaphuket si riserva il diritto di modificare il tasso di cambio applicato in caso di fluttuazioni significative tra il momento del preventivo e il momento del pagamento.

IVA e fatturazione

1. **IVA inclusa**

Tutti i prezzi indicati da Viaggiaphuket sono comprensivi dell'IVA thailandese al 7%,

come previsto dalla normativa vigente in Thailandia. Non ci saranno ulteriori costi aggiuntivi relativi all'IVA sui servizi inclusi nel pacchetto turistico.

2. **Richiesta di fattura**

I viaggiatori che desiderano ricevere una fattura devono richiederla al momento della prenotazione, fornendo i dati necessari per l'emissione. Le richieste di fattura fatte successivamente alla conferma della prenotazione potrebbero non essere accolte.

Limitazione di responsabilità

1. **Forza maggiore e circostanze imprevedibili**

Viaggiaphuket non sarà ritenuta responsabile per eventuali ritardi, cancellazioni, o modifiche ai servizi turistici causate da circostanze al di fuori del suo controllo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, guerre, disastri naturali, pandemie, sommosse civili, scioperi, condizioni meteorologiche avverse, o altre cause di forza maggiore. In tali casi, Viaggiaphuket farà del suo meglio per informare tempestivamente i clienti e trovare soluzioni alternative compatibili con la situazione, ma non sarà previsto alcun rimborso.

2. **Servizi forniti da terzi**

Viaggiaphuket si avvale di fornitori terzi per l'esecuzione di alcuni servizi inclusi nei pacchetti turistici, come trasporti, alloggi e attività ricreative. Sebbene Viaggiaphuket selezioni attentamente i propri fornitori, non è responsabile per eventuali disservizi, incidenti o problemi derivanti dalla prestazione di tali servizi da parte di terzi. Eventuali reclami o controversie dovranno essere risolti direttamente con il fornitore del servizio coinvolto.

3. **Responsabilità limitata per perdite e danni**

Viaggiaphuket non sarà ritenuta responsabile per perdite, danni o furti di beni personali del viaggiatore durante il viaggio, né per eventuali danni o lesioni subiti dal viaggiatore durante la partecipazione alle attività previste dal pacchetto turistico, a meno che tali danni o lesioni non siano direttamente causati da negligenza grave da parte di Viaggiaphuket o dei suoi dipendenti.

Reclami e risoluzione delle controversie

1. **Reclami durante il viaggio**

Qualsiasi reclamo relativo all'esecuzione dei servizi inclusi nel pacchetto turistico deve essere comunicato immediatamente a Viaggiaphuket tramite i canali di assistenza disponibili, come il servizio WhatsApp, per consentire all'organizzatore di risolvere tempestivamente il problema. In mancanza di una segnalazione immediata, eventuali reclami successivi potrebbero non essere considerati validi.

2. **Reclami post-viaggio**

Eventuali reclami che non possano essere risolti durante il viaggio devono essere formalizzati per iscritto e inviati via email a servizioclienti@viaggiaphuket.com

entro 7 giorni dalla fine del viaggio. Il reclamo dovrà contenere una descrizione dettagliata del problema riscontrato e qualsiasi documentazione di supporto, come foto, ricevute o testimonianze.

3. **Risoluzione delle controversie**

In caso di controversie non risolte in modo amichevole, Viaggiaphuket si impegna a cercare soluzioni tramite procedure di risoluzione alternativa delle controversie (ADR). Se le parti non riescono a trovare un accordo tramite ADR, la controversia sarà soggetta alla giurisdizione del tribunale competente in Thailandia, in conformità alle leggi vigenti.

Foro competente e legge applicabile

1. **Legge applicabile**

Le presenti condizioni generali, così come qualsiasi contratto stipulato tra il viaggiatore e Viaggiaphuket, sono regolate dalle leggi della Thailandia. Eventuali controversie riguardanti la validità, interpretazione, esecuzione o risoluzione di tali contratti saranno disciplinate in conformità alla normativa thailandese.

2. **Foro competente**

Qualsiasi controversia che non possa essere risolta in via amichevole o tramite procedure di risoluzione alternativa delle controversie (ADR) sarà sottoposta alla giurisdizione esclusiva del tribunale competente di Phuket, Thailandia.

Privacy e protezione dei dati

1. **Raccolta dei dati personali**

Viaggiaphuket raccoglie e tratta i dati personali dei viaggiatori necessari per l'organizzazione e la gestione dei pacchetti turistici. Questi dati includono, ma non sono limitati a:

- Informazioni anagrafiche (nome, cognome, data di nascita)
- Dati di contatto (indirizzo email, numero di telefono)
- Dettagli del passaporto e informazioni di viaggio
- Informazioni di pagamento (dati bancari, dettagli di carte di credito tramite Stripe e PayPal)
- Preferenze e richieste specifiche relative al viaggio

2. **Finalità del trattamento dei dati**

I dati personali raccolti vengono utilizzati per le seguenti finalità:

- Gestione delle prenotazioni e dei pagamenti
- Fornitura dei servizi inclusi nel pacchetto turistico
- Comunicazioni relative al viaggio, inclusi aggiornamenti e assistenza clienti
- Registrazione presso fornitori di servizi e assicurazioni
- Adempimento degli obblighi legali e normativi
- Miglioramento dei servizi offerti e personalizzazione dell'esperienza di viaggio

3. **Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati personali avviene sulla base del consenso del viaggiatore, dell'esecuzione di un contratto di servizio e dell'adempimento di obblighi legali.

4. **Condivisione dei dati con terzi**

Viaggiaphuket può condividere i dati personali dei viaggiatori con:

- Fornitori di servizi turistici (hotel, trasporti, guide locali)
- Compagnie assicurative per la copertura dei danni accidentali
- Piattaforme di pagamento (Stripe, PayPal) per l'elaborazione delle transazioni
- Autorità competenti, quando richiesto dalla legge

5. Tutti i soggetti terzi con cui i dati vengono condivisi sono tenuti a garantire un adeguato livello di protezione dei dati personali.

6. **Protezione dei dati**

Viaggiaphuket adotta misure tecniche e organizzative adeguate per proteggere i dati personali dei viaggiatori da accessi non autorizzati, perdita, divulgazione o alterazione. Queste misure includono:

- Crittografia dei dati sensibili
- Accesso limitato ai dati personali solo al personale autorizzato
- Monitoraggio e aggiornamento costante delle misure di sicurezza

7. **Conservazione dei dati**

I dati personali vengono conservati per il tempo necessario a soddisfare le finalità per cui sono stati raccolti, nonché per adempiere agli obblighi legali e contrattuali. Una volta cessate queste finalità, i dati verranno cancellati o resi anonimi.

8. **Diritti dei viaggiatori**

I viaggiatori hanno il diritto di:

- Accedere ai propri dati personali
- Richiedere la correzione o l'aggiornamento dei dati inesatti
- Richiedere la cancellazione dei propri dati, salvo che la conservazione sia necessaria per l'adempimento di obblighi legali o contrattuali
- Opporsi al trattamento dei dati per motivi legittimi
- Richiedere la portabilità dei dati

9. Per esercitare tali diritti, i viaggiatori possono contattare Viaggiaphuket all'indirizzo email servizioclienti@viaggiaphuket.com.

10. **Consenso e revoca del consenso**

Fornendo i propri dati personali, i viaggiatori acconsentono al trattamento degli stessi per le finalità descritte. È possibile revocare il consenso in qualsiasi momento, contattando Viaggiaphuket all'indirizzo email sopra indicato. Tuttavia, la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

11. **Trasferimenti internazionali di dati**

I dati personali possono essere trasferiti e trattati all'interno di paesi al di fuori della Thailandia. In tali casi, Viaggiaphuket garantirà che i trasferimenti avvengano in conformità alle leggi sulla protezione dei dati vigenti, assicurando un adeguato livello di protezione.

12. **Modifiche alla politica sulla privacy**

Viaggiaphuket si riserva il diritto di aggiornare la presente politica sulla privacy in qualsiasi momento. Eventuali modifiche saranno comunicate ai viaggiatori tramite i canali di contatto forniti e diverranno efficaci al momento della pubblicazione sul sito web di Viaggiaphuket.

Condizioni finali

1. Validità del contratto

Le presenti condizioni generali di vendita dei pacchetti turistici costituiscono parte integrante del contratto tra Viaggiaphuket e il viaggiatore. Qualsiasi modifica o integrazione al contratto deve essere concordata per iscritto e approvata da entrambe le parti.

2. Separabilità delle clausole

Se una o più disposizioni del presente contratto dovessero essere ritenute nulle, illegali o inapplicabili da una corte o altra autorità competente, ciò non influenzerà la validità o l'applicabilità delle altre disposizioni. Le clausole nulle o inapplicabili saranno sostituite da clausole valide che riflettano il più possibile l'intenzione originaria delle parti.

3. Lingua del contratto

Il presente contratto è redatto in italiano. In caso di traduzioni in altre lingue, il testo italiano prevarrà in caso di discrepanze o controversie interpretative.

4. Comunicazioni ufficiali

Tutte le comunicazioni ufficiali tra Viaggiaphuket e il viaggiatore devono avvenire per iscritto, tramite posta elettronica all'indirizzo **servizioclienti@viaggiaphuket.com**. Le comunicazioni si considerano ricevute al momento dell'invio della conferma di ricezione da parte dell'indirizzo email sopra indicato.

5. Forza maggiore

Viaggiaphuket non sarà ritenuta responsabile per l'impossibilità di adempiere ai propri obblighi contrattuali qualora tale impossibilità sia dovuta a circostanze di forza maggiore, come guerre, disastri naturali, pandemie, sommosse civili, scioperi, o altre cause al di fuori del controllo ragionevole dell'organizzatore.

6. Modifiche unilaterali

Viaggiaphuket si riserva il diritto di modificare le presenti condizioni generali per conformarsi a nuove normative, esigenze di mercato o necessità operative. Le modifiche non influenzeranno i contratti già conclusi, che rimarranno soggetti alle condizioni vigenti al momento della prenotazione.